



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
организационно-содержательных мероприятий по подготовке и
проведению государственной итоговой аттестации
по образовательной программе основного общего образования
в МБОУ ПГО «ООШ с. Курганово» в 2024-2025 учебном году

Цель: Создание условий для успешного прохождения государственной итоговой аттестации, которая завершает освоение основной образовательной программы основного общего образования.

Задача:

1. Обеспечить подготовку учащихся для успешного прохождения ГИА.
2. Сформировать адекватное реалистичное мнение о ГИА-9 и помочь обучающимся определить конструктивную стратегию деятельности на экзамене.
3. Повысить качество образования на завершающем этапе освоения основной образовательной программы основного общего образования.

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
<i>Организационное сопровождение ГИА - 9</i>			
1.	Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА. Обновление, внесение изменений	в течение года	Зам. директора по УВР
2.	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся и родителей: - Порядок проведения ГИА; - Защита итогового индивидуального проекта как оценка сформированное универсальных учебных действий обучающегося; - Устное собеседование по русскому языку как допуск к ГИА; - расписание экзаменов; - приказ о допуске обучающихся к ГИА; - советы по подготовке к ГИА педагога-психолога	по мере поступления информации	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог
3.	Организация и проведение защиты ИИП-обучающихся	сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР, кл.руководитель, учителя - руководители проектов
4.	Организация консультирования по вопросам собеседованию по русскому языку	1 полугодие	Зам. директора по УВР, учитель русского языка и литературы

5.	Составление и утверждение графика консультаций по учебным предметам, выносимым на ГИА	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя предметники
6.	Контроль школьной документации (журнал, личные дела)	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, классный руководитель
7.	Подготовка и проведение праздника «Последний звонок»	конец мая	Зам. директора по УВР,
8.	Сопровождение процесса ОГЭ	сентябрь-июнь-июль,	Зам. Директора по УВР
9.	Проведение торжественного акта вручения аттестатов об основном общем образовании	июнь	Директор
<i>Мероприятия на развитие кадрового потенциала</i>			
1.	Проведение стартовой диагностики в 9 классе, анализ и выявление учащихся «группы риска»	сентябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
2.	Проведение консультаций для педагогов по сопровождению учащихся «группы риска»	в течение года	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
3.	Контроль работы учителей по подготовке к ГИА выпускников 9 класса: - проверка программы и практической части; - анализ результатов РТ учащихся по учебным предметам, - посещение уроков в рамках ВШК	в течение года	Директор, зам. директора по УВР
4.	Обеспечение участия учителей в семинарах и консультациях по методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам. Участие в web-семинарах, консультациях ПРО	в течение года	Зам. директора по УВР
5.	Проведение педсовета о допуске к ГИА выпускников 9-го класса	май	Зам. директора по УВР
<i>Работа с родителями</i>			
1.	Проведение родительских собраний по вопросам Государственной итоговой аттестации: 1. Общие положения: - форма проведения ГИА; - о допуске к экзаменам; - сроки проведения РТ; 2. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации: - общее количество экзаменов, вынесенных на ГИА (обязательных и по выбору); - содержание, формы, сроки и время, отводимое на проведение экзаменов; - сроки и порядок ознакомления с результатами; - Работа конфликтной комиссии во	в течение года	Зам. директора по УВР, кл.руководитель

	<p>время ГИА, порядок подачи апелляций</p> <p>3. Порядок выдачи аттестатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выставление итоговых оценок; - передача ГИА в резервные сроки, выдача справок 		
2	Проведение родительского собрания «Помощь ребенку для успешной сдачи экзаменов» (самостоятельное прохождение тестирования на официальных сайтах по подготовке к ОГЭ).	в течение года	Педагог-психолог
2.	Проведение индивидуальных бесед с родителями учащихся «группы риска»	в течение года	Кл.руководитель, педагог-психолог
3.	Информирование родителей о расписании ГИА в 2025 году	февраль	Зам. директора по УВР
<i>Мероприятия по работе с обучающимися</i>			
1.	Анкетирование учащихся по вопросу выбора экзаменов для прохождения ГИА	сентябрь-октябрь	Классный руководитель
2.	Контроль посещаемости занятий по расписанию учебных занятий (информационная справка)	ежемесячно	Классный руководитель
3.	Ознакомление с Порядком проведения ГИА выпускников	октябрь	Зам. директора по УВР
4.	Индивидуальные консультации обучающихся с целью содействия их адаптации к процессу проведения ОГЭ по следующим вопросам отработки навыков: <ul style="list-style-type: none"> - самоорганизации и волевой саморегуляции; - развития внимания, памяти, мышления; - снижение тревожности 	в течение года	
5.	Инструктирование по использованию интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами сайт информационной поддержки ЕГЭ - www.ege.ru ; сайт ФИЛИ, портал ЕГЭ - www.ege.edu.ru -демоверсии ЕГЭ, КИМы; сайт Федерального центра тестирования - www.rustest.ru - регистрация, прохождение тестов в системе онлайн.	в течение года	Учителя-предметники
6.	Информирование учащихся о расписании ГИА в 2025 году	декабрь-январь	Зам. директора по УВР
7.	Проведение классных часов в 9 классе. Разъяснение инструктивных документов; ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснение прав и обязанностей учащихся; ознакомление со структурами контрольно-измерительного материала	в течение года	Зам. директора по УВР, кл.руководитель, учителя предметники

8.	Подача заявлений учащимися на прохождение ГИА в 2025 году	январь	Зам. директора по УВР
9.	Инструктаж учащихся по проведению РТ, ГИА	февраль	Зам. директора по УВР
10.	Организация сопровождения учащихся при проведении РТ и ГИА в пункт ППЭ	По графику УО ПГО	Зам. директора по УВР
<i>Информационное сопровождение</i>			
1.	Просмотр вебинаров по ГИА, консультация по работе с сайтом (по ГИА)	в течение года	Зам. директора по УВР
2.	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация - 2025»	октябрь	Зам. директора по УВР