



ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ

Полевского городского округа

=====

ПРИКАЗ

от 01.11.2022 года № 258-Д

О создании центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2023 году

На основании приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.09.2022 г. № 835-Д «О Внесении изменений в перечень общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, на базе которых в 2023 году планируется создание центров «Точка роста», утвержденный приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.07.2022 №625-Д», Положения об ОМС Управление образованием ПГО, утвержденного решением Думы Полевского городского округа от 26 июня 2014 года № 161

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу в составе:
 - Чеснокова М.В., и.о.начальника ОМС Управление образованием ПГО, руководитель группы,
 - Шакирова Г.А., заместитель начальника ОМС Управление образованием ПГО,
 - Фомина Л.Г., главный бухгалтер ОМС Управление образованием ПГО,
 - Исмагилова С.Н., заведующий методическим отделом ОМС Управление образованием ПГО, секретарь группы,
 - Никифорова М.И., заведующий сектором ОМС Управление образованием ПГО,
 - Воронина Е.Г., директор МБОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа с.Курганово».

2. Утвердить План мероприятий (Дорожная карта) по созданию центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа с.Курганово» в 2022-2023 году (далее – Дорожная карта) (прилагается).

3. Возложить ответственность за выполнение мероприятий Дорожной карты на членов рабочей группы:

- Общее руководство: Чеснокова М.В., и.о.начальника ОМС Управление образованием ПГО, руководитель группы,
- Финансовое обеспечение: Фомина Л.Г., главный бухгалтер ОМС Управление образованием ПГО,

- Материально-техническое обеспечение: Шакирова Г.А., заместитель начальника ОМС Управление образованием ПГО,
- Методическое обеспечение: Исмаилова С.Н., заведующий методическим отделом ОМС Управление образованием ПГО, М.И.Никифорова, заведующий сектором ОМС Управление образованием ПГО,
- Информационное обеспечение: Никифорова М.И., заведующий сектором ОМС Управление образованием ПГО.

4. Контроль исполнения приказа возлагаю на Шакирову Г.А., заместителя начальника ОМС Управление образованием ПГО

И.о.начальника ОМС
Управление образованием ПГО



М.В.Чеснокова

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о.начальника ОМС Управление образованием
ПГО

01.11.2022 г.

М.В.Чеснокова



**План мероприятий (Дорожная карта)
по созданию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста»
на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово»
в 2022-2023 году**

| | Наименование мероприятия | Ответственный | Результат | Сроки |
|----|--|--------------------------------|---|----------------------|
| | 1.Нормативно-правовое обеспечение плана мероприятий (Дорожной карты) по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово» | | | |
| 1. | Разработка и утверждение плана работы рабочей группы ОМС Управление образованием ПГО по вопросам создания Центра | Шакирова Г.А. Фомина Л.Г. | план работы рабочей группы | до 15.11.2022 г. |
| 2. | Заключение соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета | Фомина Л.Г. Воронина Е.Г. | соглашение о предоставлении субсидии из | по плану МОиМП СО |
| 3. | Внесение изменений в муниципальное задание МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово», на базе которой создается Центр | Фомина Л.Г. Никифорова М.И. | муниципальные задания ОО | до 25.08.2023 г. |
| 4. | Издание локальных нормативно-правовых документов образовательной организации: | | | |
| | 4.1. о создании рабочей группы по вопросам создания и функционирования Центра на базе общеобразовательной | Воронина Е.Г. | приказ о создании рабочей группы в ОО | до 15.11.2022 г. |
| | 4.2. об утверждении плана работы рабочей группы ОО | Воронина Е.Г. | план работы рабочей группы | до 01.10.2021 г. |
| | 4.3 о назначении руководителя Центра | Воронина Е.Г. | приказ о назначении руководителя Центра | до 01.12.2022 г. |

| | | | |
|---|---|---|------------------|
| 4.4. об утверждении штатного расписания Центра на 2023 год | Воронина Е.Г. Чеснокова М.В. Фомина Л.Г. | штатное расписание Центра | до 01.02.2023 г. |
| 4.5 об утверждении положения о деятельности Центра | Воронина Е.Г. Чеснокова М.В. Прилукова А.С. | положение о деятельности Центра | до 01.12.2022 г. |
| 4.6 об утверждении должностных инструкций сотрудников центра | Воронина Е.Г. Чеснокова М.В. Прилукова А.С. | должностные инструкции сотрудников центра | до 01.12.2022 г. |
| 4.7 об утверждении учебных планов образовательной организации и Центра | Воронина Е.Г. Исмагилова С.Н. Никифорова М.И. | учебные планы ОО и Центра | до 01.12.2022 г. |
| 4.8 об утверждении программ дополнительного образования и внеурочной деятельности | Воронина Е.Г. Исмагилова С.Н. Никифорова М.И. | Программы дополнительного образования, Программы внеурочной | до 01.04.2023 г. |
| 4.9 о внесении изменений в Основную образовательную программу образовательной организации | Воронина Е.Г. Чеснокова М.В. | ООП ОО | до 01.06.2023 г. |
| 4.10 о внесении изменений в Устав образовательной организации | Воронина Е.Г. Прилукова А.С. | Устав ОО | до 01.04.2023 г. |
| 4.11 об утверждении плана повышения квалификации педагогических работников и сотрудников Центра по программам, реализуемым федеральным оператором | Воронина Е.Г. Исмагилова С.Н. | План повышения квалификации педагогических работников и сотрудников Центра | до 01.12.2022 г. |
| 4.12 соглашения о сетевом взаимодействии Центра и образовательных организаций ПГО при реализации программ основного общего образования | Воронина Е.Г. Чеснокова М.В. | соглашения с ОО ПГО о сетевом взаимодействии Центра и образовательных организаций ПГО | до 01.06.2023 г. |

| | | | | |
|---|--|---|--|------------------|
| | 4.13. об утверждении дорожной карты по созданию и функционированию Центра организации | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> | дорожная карта ОО по созданию и функционированию Центра | до 15.10.2022 г. |
| | 4.14 об утверждении графика работы Центра, расписания занятий на 2022-2023 учебный год | Воронина Е.Г. <i>Исмагилова С.Н.</i> <i>Никифорова М.И.</i> | График работы, расписание | до 01.06.2023 г |
| | 4.15 об утверждении дизайн - проекта и проекта зонирования Центра на базе общеобразовательной организации | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> | дизайн - проект и проект зонирования Центра | до 01.12.2022 г. |
| | 4.16 проектно-сметная документация на создание Центра на базе общеобразовательной организации | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> <i>Фомина Л.Г.</i> | проектно-сметная документация на создание Центра | до 01.02.2023 г |
| | 4.17 об утверждении плана –графика ремонтно-строительных работ по созданию Центра | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> | план –график ремонтно-строительных работ по созданию Центра | до 01.03.2023 г |
| | 4.18 об утверждении перечня и плана-графика закупок оборудования и мебели для Центра | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> <i>Фомина Л.Г.</i> | Перечень оборудования Центра План закупок | до 01.12.2022 г. |
| | 4.19 извещение о проведении закупок, работ, услуг для создания Центра | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> <i>Фомина Л.Г.</i> | извещение о проведении закупок, работ, услуг для создания Центра | |
| 2. Материально-техническое обеспечение плана мероприятий (Дорожной карты) по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово» | | | | |
| 5. | Подготовка помещений Центра в соответствии с дизайн – проектом и проектом зонирования Центра, проектно-сметной документацией, планом –графиком ремонтно-строительных работ | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> <i>Григорьева А.Ю.</i> | Наличие всех необходимых помещений в Центрах | до 01.08.2023г. |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| 6. | Приобретение оборудования и мебели для Центра в соответствии с утвержденным перечнем | Воронина Е.Г. Шакирова Г.А. Фомина Л.Г. | наличие оборудования и мебели для Центра | до 10.07.2023г. |
| 7. | Установка в помещениях Центра учебного оборудования и мебели | Воронина Е.Г. Шакирова Г.А. | размещение оборудования и мебели | до 01.08.2023 г. |
| 3. Кадровое обеспечение плана мероприятий (Дорожной карты) по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово» | | | | |
| 8. | Комплектование Центра педагогическими работниками и сотрудниками в соответствии с утвержденным штатным расписанием | Воронина Е.Г. Исмагилова С.Н. Никифорова М.И. | Штат сотрудников центра | до 01.04.2023 г. |
| 9. | Повышение квалификации педагогических работников и сотрудников Центра в соответствии с планом | Воронина Е.Г. Исмагилова С.Н. Никифорова М.И. | повышение квалификации пед.работников и | до 15.08.2023 г. |
| 4. Методическое обеспечение плана мероприятий (Дорожной карты) по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово» | | | | |
| 10. | Консультирование по формированию учебных планов образовательной организации и Центра в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными Минпросвещения РФ от 17 декабря 2019 г. № Р-133 | Исмагилова С.Н. | Учебные планы урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования | до 01.12.2022 г. и по мере необходимости |
| 11. | Консультирование по вопросам разработки нормативно-правовых актов | Прилукова А.С. Чеснокова М.В. | Нормативно-правовая база ОО | до 01.12.2022 г. и по мере необходимости |
| 12. | Консультирование по вопросам финансовой деятельности при создании центров | Фомина Л.Г. Погребняк Е.Г. | Финансовые документы | до 01.02.2023 г. и по мере необходимости |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| 13. | Консультирование по вопросам проведения закупок, аукционов строительных работ | Фомина Л.Г. Погребняк Е.Г. Шакирова Г.А. | Проведение закупок, ремонтных работ | до 01.02.2023 г. и по мере необходимости |
| 14. | Консультирование по разработке программ в соответствии с учебными планами урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования | Исмагилова С.Н. Никифорова М.И. | рабочие программы учителей, педагогов дополнительного образования | до 01.12.2022 г. и по мере необходимости |
| 15. | Консультирование по разработке графика работы Центра, составлению расписания занятий | Исмагилова С.Н. Никифорова М.И. | График работы, расписание занятий Центра | до 01.04.2023 г. и по мере необходимости |
| 16. | Сертификация программ дополнительного образования в рамках ПФДО | Воронина Е.Г. <i>Никифорова М.И.</i> | Сертификация программ педагогов дополнительного образования | до 01.07.2023 г. |
| 5. Финансовое обеспечение плана мероприятий (Дорожной карты) по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово» | | | | |
| 17. | Калькуляция расходов для создания и функционирования Центра | Воронина Е.Г. <i>Фомина Л.Г.</i> | Калькуляция расходов для создания и функционирования Центра | до 01.03.2023 г. |
| 18. | Привлечение средств из иных источников на создание и функционирование Центра на базе общеобразовательной организации | Воронина Е.Г. | Финансирование мероприятий дорожной карты | В течение всего периода |
| 19. | Внесение изменений Финансовым Управлением ПГО в сводную бюджетную ведомость | Фомина Л.Г. Погребняк Е.Г. | сводная бюджетная ведомость | февраль 2023 г. |
| 20. | Направление уведомлений в образовательные организации о доведении лимитов | Фомина Л.Г. Погребняк Е.Г. | Уведомление о доведении лимитов | февраль 2023 г. |

| | | | | |
|--|---|---|--|------------------|
| 21. | Внесение изменений в планы ФХД на 2022 год и формирование планов ФХД на 2023 год с учетом планируемых работ | Воронина Е.Г. Фомина Л.Г. Погребняк Е.Г. | планы ФХД на 2022 год и на 2023 год | до 01.02.2023 г. |
| 5. Информационное обеспечение плана мероприятий (Дорожной карты) по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово» | | | | |
| 22. | Информирование о ходе создания центров в ПГО, анонс и презентация программ | Никифорова М.И. Воронина Е.Г. | Публикации на сайтах Управления образованием и ОО ПГО, в соцсетях, СМИ | ежемесячно |
| 23. | Создание раздела «Точка роста» на сайте ОО, размещение необходимой информации | Воронина Е.Г. Никифорова М.И. | Раздел «Точка роста» на сайте ОО | до 01.12.2022 г. |
| 24. | Выполнение планов работы рабочих групп ОМС Управление образованием ПГО и образовательных организаций, дорожных карт | Чеснокова М.В. Шакирова Г.А. Фомина Л.Г. Воронина Е.Г. | Открытие центров | 01.08.2023 г. |
| 25. | Приемка центров в составе общеобразовательных организаций к НУГ | Воронина Е.Г. Шакирова Г.А. Григорьева А.Ю. | Завершение строительных работ, открытие центров | до 01.08.2023 г. |
| 26. | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра, внесение информации в систему ПФДО | Воронина Е.Г. Никифорова М.И. | Набор детей на обучение по программам центров | до 01.07.2023 г. |
| 27. | Подготовка сценария торжественного открытия Центра | Воронина Е.Г. Никифорова М.И. | Сценарий торжественного мероприятия открытия Центров | до 01.08.2023 г. |
| 28. | Торжественное открытие Центра | Воронина Е.Г. Шакирова Г.А. Никифорова М.И. | открытие Центров | сентябрь 2023 г. |

6. Контроль исполнения плана мероприятий (Дорожной карты) по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ ПГО «ООШ с.Курганово»

| | | | | |
|-----|--|---|--|-------------------------|
| 29. | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты Управления образованием ПГО | Чеснокова М.В. Шакирова Г.А. Фомина Л.Г. Исмагилова С.Н. | Оперативное принятие решений по исполнению дорожной карты Управления | еженедельно |
| 30. | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты образовательной организации, плана-графика строительных работ, графика приобретения оборудования и мебели | Воронина Е.Г. <i>Шакирова Г.А.</i> <i>Фомина Л.Г.</i> | Оперативное принятие решений по исполнению дорожной карты ОО | еженедельно |
| 31. | Отчеты по расходованию субсидий на создание и функционирование Центров | Воронина Е.Г. <i>Фомина Л.Г.</i> | Отчеты по расходованию субсидий на создание и функционирование Центров | По запросам МОиМП СО |
| 32. | Предоставление данных в мониторинг МОиМП СО : - курсовая подготовка - строительство и закупка оборудования - нормативная база - информационное сопровождение | Воронина Е.Г. <i>Исмагилова С.Н.</i> <i>Шакирова Г.А.</i> <i>Никифорова М.И.</i> <i>Никифорова М.И.</i> | Предоставление данных в мониторинг МОиМП СО | ежемесячно |