

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ПМО СО «ООШ с. Курганово»  
Л.В. Нелюбина  
Приказ № 94 от «24» марта 2026 г.



## **Правила приема детей в первый класс в 2026/2027 учебном году в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Основная общеобразовательная школа с. Курганово»**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Правила приема детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Основная общеобразовательная школа с. Курганово» на обучение по основным общеобразовательным программам начального образования:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-03 «Об образовании в Свердловской области».

2. Настоящий локальный акт устанавливает порядок приема граждан в МБОУ ПМО СО «ООШ с. Курганово» (далее МБОУ) на ступени начального общего образования.

3. Основной целью настоящего Порядка является управление процессом комплектования МБОУ и обеспечение гражданам, проживающим в микрорайоне ОУ, гарантированного Конституцией Российской Федерации права на общедоступное и бесплатное образование.

4. МБОУ размещает в сети Интернет на официальном сайте информацию об образовательной организации и реализуемых образовательных программах.

5. За образовательной организацией закреплены прилегающие к нему микрорайоны. Руководитель ОУ обязан обеспечивать прием в образовательную организацию всех детей, подлежащих обучению в школе, проживающих в микрорайонах школы, относящихся территориально к с. Курганово, при наличии свободных мест в ОУ.

6. Местом жительства закрепленных лиц признается место жительства их родителей (законных представителей). Документом, необходимым для установления закрепленности лиц, является свидетельство о регистрации по месту жительства или свидетельство по месту пребывания.

7. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательной организации и несут ответственность за выбор образовательной программы и формы получения образования. Родители (законные представители) не могут настаивать на реализации образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом ОУ.

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОУ, распорядительным актом органов местного самоуправления Полевского муниципального округа о закрепленной территории, перечнем реализуемых

образовательных программ, Порядком приема в первый класс и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности. Перечисленные документы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения.

## ***Глава 2. Порядок приема в первый класс***

1. Количество первых классов определяется в соответствии с утвержденным лимитом комплектования ОМС УО ПМО СО, а также с учетом санитарных норм и лицензионных требований.

2. В первый класс принимаются все дети, достигшие на 1 сентября возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Вопрос о зачислении в первый класс ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября, и в возрасте более 8 лет, решает учредитель на основании заявления родителей (законных представителей).

3. Право внеочередного приема в первый класс МБОУ предоставляются для детей прокуроров, судей, детей сотрудников Следственного комитета (Федеральный закон «О прокуратуре РФ», Федеральный закон «О статусе судей в РФ», Федеральный закон «О Следственном комитете РФ»);

4. В первоочередном порядке предоставляются места в ОУ детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семьи

5. В первоочередном порядке также предоставляются места в ОУ по месту жительства, независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»<sup>2</sup>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции<sup>3</sup>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г.

№ 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»<sup>4</sup>;

6. В первоочередном порядке предоставляются места для детей военнослужащих принимающих участие в зоне СВО, пребывающих в добровольческих формированиях, участвовавших в СВО, погибших при выполнении задач в СВО, получивших увечья (ранения, травмы, контузии) в ходе проведения СВО (Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 24.06.2023 г. № 281-ФЗ, Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» от 03.07.2016 г. № 226-ФЗ);

7. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ОУ, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

8. Прием заявлений о приеме в первый класс граждан, проживающих на закрепленной территории МБОУ, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

9. С целью проведения организованного приема в первый класс ОУ не позднее 5 июля текущего года – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

10. Прием документов при непосредственном обращении заявителя осуществляется в образовательном учреждении в приемные дни и часы в соответствии с установленным графиком приема документов; при обращении через электронную почту данного учреждения, через официальный сайт ОУ, через портал государственных услуг – в день, согласованный с администрацией МБОУ (секретарь учебной части – ответственный за прием);

11. Руководитель ОУ издает приказ о зачислении в первый класс детей, зарегистрированных на закрепленной территории, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право на предоставление места в ОУ в соответствии законодательством российской Федерации, на основе полного пакета документов не позднее 05 июля текущего года;

12. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. При условии окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на

закрепленной территории, ОУ начинает осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года при наличии свободных мест.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте Правила, подаются одним из следующих способов:

- через портал государственных услуг Российской Федерации.
- лично в ОУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

16. В случае согласия с предъявляемыми требованиями и указанными условиями в ОУ при записи ребенка в первый класс родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

ребенка;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

- копию свидетельства о рождении ребенка, или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- справку с места работы родителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого- медико-педагогической комиссии (при наличии);
- родители ребенка (законные представители), являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, медицинская справка, подтверждающая отсутствие инфекционных заболеваний, документы о прохождении дактилоскопической регистрации, справка о трудоустройстве родителей, копии СНИЛС родителей и ребенка;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- копии СНИЛС родителей и ребенка.

9. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10. При условии полноты и достоверности, документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются в Журнале приема документов для зачисления в первый класс.

11. Решение о зачислении в ОУ принимается директором и оформляется приказом.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется лично подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

11. Администрация МБОУ может отказать учащемуся в приеме только в одном случае –отсутствие свободных мест (согласно лимита наполняемости – по 15 обучающихся в 2-х классах).

12. Дети иностранных граждан принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории РФ, при приеме на обучение начального общего образования при условии успешного прохождения в государственной или муниципальной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (п. 2.1, ст.78 Федерального закона от 28.12.2024г. № 544-ФЗ «О внесении изменений в ст. 6 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ).

13. Дети иностранных граждан, не прошедших тестирование (в т.ч. повторное) на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ (п. 2.3 ст.78 Федерального закона от 28.12.2024г. № 544-ФЗ «О внесении изменений в ст. 6 и 78 Федерального закона «Об образовании в РФ»).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 194515710994592247154964585592159115514362733420

Владелец Нелюбина Любовь Викторовна

Действителен с 02.02.2026 по 02.02.2027